



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

MODULO M 7.2.1/I
REV. 06 GEN. 2020

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

- 1) Il presente Regolamento costituito da n. 31 articoli è parte integrante della Richiesta di Ammissione, la Sua validità è stabilita a tempo indeterminato, sino ad eventuali modifiche e/o aggiornamenti.
- 2) Nel presente Regolamento la R.S.A Corte Briantea – con sede in Muggiò via Italia n. 70, ed il suo Ente Gestore esclusivo Società Cooperativa il Raggio Verde – Cooperativa Sociale, con sede presso la Residenza Corte Briantea, sono congiuntamente e convenzionalmente denominati **“Residenza”**.
Il/i Parenti di riferimento che ha/hanno sottoscritto la Richiesta di Ammissione sono denominati convenzionalmente **“Parenti”**.
Infine è denominato convenzionalmente **“Ospite”** il familiare ammesso nella Residenza.
- 3) I Parenti di riferimento che hanno sottoscritto la Richiesta di Ammissione garantiscono che l’ Ospite loro familiare è informato e consenziente al ricovero, ai sensi della Carta dei Diritti della Persona Anziana, edita dalla Regione Lombardia visibile al momento della Richiesta di Ammissione.
- 4) I Parenti provvederanno a dotare l’ Ospite – loro familiare – del necessario per la toilette personale e dell’ abbigliamento diurno – notturno necessario nella stagione di riferimento. Cambi stagionali devono essere portati all’ Ospite per tempo poiché la Residenza, per motivi di igiene, non effettua stoccaggio di abbigliamento fuori stagione.
- 5) I Parenti possono visitare gli Ospiti loro familiari tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 20.
Si consiglia per motivi organizzativi di effettuare le visite dalle ore 10.30 al mattino, e dalle ore 15.30 al pomeriggio, per evitare intralci al lavoro degli Operatori dei Nuclei Abitativi consentire una giusta privacy agli Ospiti.
Dopo le ore 20 nella Residenza non devono sostare Parenti, per motivi di sicurezza.
Durante gli orari dei pasti – pranzo dalle ore 12 – cena dalle ore 18 – i Parenti non possono sostare in sala pranzo, nel rispetto delle norme sanitarie vigenti, salvo eventuali eccezioni.
- 6) Deroghe agli orari di visita possono essere concesse per motivi di particolare rilievo e su richiesta degli interessati, esclusivamente e per iscritto dal Direttore Medico.
- 7) **Richiesta certificati.**
Il rilascio di certificati e/o dichiarazioni amministrative e di dichiarazioni ai fini fiscali va richiesto al Servizio Clienti.
Richiesta di cartelle Cliniche
Per ottenere il rilascio di copia della Cartella clinica e/o certificazioni mediche è necessario che il Paziente o altra persona formalmente delegata ed in possesso dei requisiti previsti dall’attuale



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

**MODULO M 7.2.1/I
REV. 05 GEN. 16**

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

normativa, inoltri la domanda alla Direzione Medica che fornirà le informazioni sui tempi di consegna.

- 8) La Residenza mette gratuitamente a disposizione dei Parenti e degli Ospiti - in orari tempestivamente comunicati – le cure di una pedicure ritenute necessarie dal Direttore Medico, in date e orari fissati. Un servizio di Parrucchiere / Barbiere una volta al mese per ciascun Ospite, sulla base di un programma date fissato dai Responsabili di Nucleo e infine un servizio odontoiatrico a carico del Parente. Lo stesso può rivolgersi al suo odontoiatra di fiducia.
- 9) Una volta alla settimana viene celebrata la S. Messa nella Cappella interna ed il Sacerdote è disponibile nell' occasione per Assistenza Religiosa individuale.
- 10) L' Ospite può avere nella propria camera un telefono con numero personalizzato e direttamente connesso all' esterno, facendone richiesta al Servizio Clienti – che provvederà secondo disponibilità, al più presto possibile.
- 11) Il Direttore Medico ha facoltà di disporre, a proprio insindacabile giudizio, visite specialistiche esterne alla Residenza – nei casi previsti per legge a carico del S.S.N, nei casi esclusi a carico dei Parenti.

Trasporto Ospiti per attività ludico-culturali

Per attività ludiche-culturali organizzate dalla struttura, La Residenza garantisce mezzi propri attrezzati al trasporto Ospiti.

Organizzazione visite e ricoveri ospedalieri

Visite specialistiche e ricoveri ospedalieri programmati.

Le eventuali visite specialistiche possono essere richieste dalla Struttura. E' libera scelta del familiare di riferimento accompagnare con mezzi propri l'Ospite presso la struttura dove avrà luogo la visita o il ricovero programmato e riportare poi l'Ospite in Corte Briantea. In alternativa il parente di riferimento potrà contattare una società autorizzata al trasporto sanitario. Il costo del trasporto è a carico del parente. Una lista di tali società è disponibile presso il nostro servizio clienti.

Il personale della CORTE BRIANTEA non accompagnerà l'Ospite presso la struttura dove avverrà la visita o il ricovero.

Ricoveri ospedalieri in regime d'urgenza.

Nel caso si verifichi la necessità di un ricovero ospedaliero d'urgenza (deciso ad insindacabile giudizio del Direttore medico della Struttura) l'Ospite verrà inviato nel presidio ospedaliero a cui è destinato attraverso mezzi di trasporto del 118. (La scelta dell'ospedale di pertinenza è responsabilità del personale del 118, Centrale Operativa e personale dell'autoambulanza, e si basa sulle necessità cliniche e sui servizi necessari alla cura del paziente). Il rientro in Struttura avverrà o con mezzi del parente di riferimento, o con società contattata dal parente stesso. Il costo del trasporto è a carico del parente.



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

**MODULO M 7.2.1/I
REV. 05 GEN. 16**

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

Il personale della CORTE BRIANTEA non accompagnerà l’Ospite presso la struttura dove avverrà la visita o il ricovero.

- 12) Informazioni sulle condizioni sanitarie – assistenziali – sociali – stato di fatto dell’ operatività del Piano Assistenziale Individuale (PAI) relative all’ Ospite proprio familiare, possono essere chieste dai Parenti esclusivamente ai Medici. Nessun altro Operatore della Residenza è autorizzato a rilasciare alcuna di tali informazioni. Nel caso un Operatore contravvenisse a tale obbligo deontologico l’ Amministrazione della Residenza declina ora per allora qualsiasi responsabilità sull’ attendibilità delle eventuali informazioni impropriamente richieste ed ottenute.
- 13) I Medici della Residenza ricevono i Parenti, allo scopo di cui al precedente art. 12 e per ogni altra necessità riguardo gli aspetti sanitari – assistenziali – sociale dell’ Ospite familiare, nei giorni e orari specificatamente comunicati da apposite COMUNICAZIONI INTERNE, affisse nelle bacheche di Nucleo e di ingresso.
- 14) A loro insindacabile giudizio i Medici potranno ritenere di concedere permesso scritto a Parenti per l’imboccamento dell’ Ospite loro familiare, così come potranno disporre di avvalersi - per tale funzione – di Soci Volontari dell’ Ente Gestore e/o di Volontari istituzionali A.V.O.
- 15) Su richiesta dei Parenti, i Medici potranno, a loro insindacabile giudizio, concedere permessi di uscita temporanea degli Ospiti della Residenza. Uscita e rientro avverranno ad esclusiva cura e carico dei Parenti.
La Residenza declina la propria Responsabilità per ogni causa e / o effetto – di qualunque natura – verificatosi durante l’ assenza autorizzata dell’ Ospite dalla Residenza.
- 16) Il Parente è libero di porre fine al soggiorno dell’Ospite proprio familiare in qualunque momento, senza dover fornire giustificazione alcuna a chicchessia. Egli dovrà dare un preavviso di 15 giorni al Servizio Clienti. Se il giorno finale del preavviso di fine soggiorno cadrà in data diversa dal 15 o dal 30 del mese, il Parente sarà tenuto al pagamento della retta rispettivamente sino al 15 o al 30 dello stesso mese.
- 17) **La permanenza dell’Ospite di nuova ammissione è subordinata ad un periodo di prova di 30 giorni, durante i quali Ospite / Suoi Parenti / Direzione della Residenza verificheranno reciprocamente il gradimento e/o la compatibilità della permanenza dell’ Ospite stesso, rispetto alle Sue aspettative e necessità e rispetto alle necessità oggettive di tutela del benessere complessivo degli Ospiti già residenti.
Decorsi i 30 giorni e con preavviso di ulteriori 15 giorni, la Direzione della Residenza comunicherà per iscritto – motivandola – la eventuale incompatibilità di permanenza ai sensi dei principi di cui sopra.**



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

MODULO M 7.2.1/I
REV. 05 GEN. 16

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

Il presente articolo prescinde dal successivo art. 30 che viene interamente confermato.

- 18) **Il Parente si impegna al puntuale pagamento della retta – eventuali trasporti in ambulanza – eventuali visite e/o cure specialistiche non coperte dal S.S.N - contestualmente alla sottoscrizione del CONTRATTO DI AMMISSIONE.**

Egli si impegna ora per allora a considerare legittime le revisioni delle rette che il Consiglio di Amministrazione della Residenza dovesse richiedere, ai sensi e per effetto del Contratto in essere tra Comune di Muggiò e Cesas Consorzio S.r.l Lissone, proprietario della Residenza – stipulato con Atto Pubblico repertorio Comunale n. 6353 in data 23/09/1999 - Articoli 15 e 16. Resta in tal caso comunque confermata la libera decisione del Parente, di cui al precedente art. 16.

Il mancato pagamento della retta nei tempi contrattuali è motivo di dimissioni d' ufficio, come specificato al successivo art. 31.

Alla data odierna le rette - al netto dell' IVA al 5% - sono le seguenti:

Euro 84.76 + IVA 5%

- 19) Per motivate ragioni gestionali, il Direttore Medico può disporre che all' Ospite debba essere cambiata la collocazione alberghiera (letto – camera – Nucleo Abitativo). Anche in tal caso resta confermata comunque la libera decisione del Parente, di cui al precedente art. 16.
- 20) Nella Residenza è proibito fumare
Verso i contravventori del divieto si procederà ai sensi delle vigenti leggi in merito.
- 21) Non è consentito ai Parenti di accedere - durante le sedute operative – nelle zone di FKT - Riabilitazione – Terapie non Farmacologiche.
I Parenti che dovessero richiedere ed ottenere deroghe dai Responsabili dei rispettivi Servizi devono comunque astenersi dall' interferire - in qualunque modo – nel lavoro degli Operatori dei Servizi specifici.
- 22) Non è consentito ai Parenti far visitare gli Ospiti loro familiari da Medici esterni alla Residenza, fatto salvo eventuale autorizzazione scritta, che è in facoltà insindacabile concedere o no esclusivamente da parte del Direttore Medico.
- 23) Ai Parenti è vietato consegnare direttamente cibi e/o bevande agli Ospiti loro familiari. Possono essere consegnati – esclusivamente agli Infermieri in turno – cibi e/o bevande – solo se provvisti delle indicazioni di legge (norme HACCP) – i quali verranno somministrati all'



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

MODULO M 7.2.1/I
REV. 05 GEN. 16

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

Ospite solo ed esclusivamente se autorizzati e su prescrizione dei Medici. In caso di decisione negativa dei Medici, i prodotti verranno immediatamente restituiti al parente.

- 24) Ai Parenti è vietato prestare all'ospite loro familiare, assistenza di tipo ausiliario, per esempio mobilizzazione - alzate dal letto – cambi biancheria – lavaggi – profumazioni etc..
- 25) Al momento dell'ingresso in Struttura il parente di riferimento deve compilare un modulo indicante la quantità e la tipologia degli indumenti in dotazione all'Ospite. Tale modulo va consegnato al servizio lavanderia ,che provvederà all'etichettatura degli abiti. Successivamente, ogni volta che si renda necessario incrementare il guardaroba in dotazione, il capo nuovo va portato sempre al servizio di lavanderia che provvederà ad etichettarlo ed a modificare la lista.
Sono a carico dei familiari il cambio stagionale del guardaroba, il reintegro dei capi usurati ed il ritiro degli indumenti entro 15 giorni dalla cessazione del rapporto. Decorso tale periodo la struttura devolverà in beneficenza gli indumenti stessi. La Residenza declina ogni responsabilità e rimborso per eventuali capi rovinati e/o smarriti.
Orari servizio lavanderia:
da lunedì a martedì dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 13.30 alle 15.30
sabato dalle 8.30 alle 12.30.
- 26) I Parenti sono pregati di non lasciare agli Ospiti - loro familiari – somme di denaro rilevante e/o oggetti preziosi. La Residenza non risponde di eventuali mancanze per qualunque ragione avvenute.
- 27) I Parenti possono vegliare le salme degli Ospiti deceduti, negli appositi locali, dalle ore 8.30 alle ore 21 di ogni giorno, festivi inclusi.
- 28) Eventuali lamentele circa la qualità del Servizio dovranno essere presentate, circostanziandole, al Servizio Clienti, utilizzando l'apposito modulo, disponibile presso il centralino.
Sarà cura del Servizio Clienti attuare il controllo dei fatti lamentati attraverso gli Organi Istituzionali della Residenza e fornire – **nel più breve tempo possibile** - chiare e complete risposte alle lamentele esposte.
- 29) **I Parenti si devono attenere alle disposizioni operative dettate dai Responsabili della Residenza, nei Suoi vari Servizi, evitando di interferire nelle Loro attività. La mancata osservanza di quanto sopra darà immediatamente luogo alle dimissioni d'ufficio dell' Ospite, comunicate con preavviso di 15 giorni al Parente di riferimento.**



Società Cooperativa Il Raggio Verde – Cooperativa Sociale – 20053 Muggiò (Mi) – Via Italia 70 – Tel. 039-27011- Fax 039-2701201
Cod. Fisc./Partita IVA: 03099160966 Iscritto al R.E.A. di Milano n.1638188

ALLEGATO 7

REGOLAMENTO PARENTI

MODULO M 7.2.1/I
REV. 05 GEN. 16

ARCH. = DIR – FINO SUCCESSIVA REVISIONE

- 30) Il mancato rispetto da parte dei Parenti di uno qualsiasi degli articoli di cui al presente Regolamento ed in particolare degli artt. 3 –5- 11 – 12 – 18 – 19 – 20 – 21 – 23 – 25 – 26 – 30 – 31 - darà diritto al Consiglio di Amministrazione di procedere alle dimissioni d'ufficio dell'Ospite, familiare del Parente in questione, con adeguato preavviso.
- 31) Il Parente si impegna, al momento dell' Ammissione dell'Ospite suo familiare nella Residenza alla sottoscrizione del presente Regolamento dichiarando con tale sottoscrizione di averlo letto ed approvato incondizionatamente.

Muggiò, _____

Il Parente
Sig./Sig.ra
